

CENTRE DE FORMATION

ensemble
SAINT LUC
Les chemins de la réussite
Cambrai



Le centre de formation Saint Luc regroupe une UFA (Unité de Formation par Apprentissage) et une AREP (Centre de formation continue).

Il permet aux apprenants de tout âge et tout niveau de se former, de développer des compétences et de s'insérer de manière sereine dans la vie active.



TOUTES LES INFORMATIONS
SUR L'ENSEMBLE SAINT-LUC
DE LA 6^E AU BAC +5



ensemble
SAINT LUC
Les chemins de la réussite
Cambrai

FACEBOOK



SITE



INSTA



Bachelor

**Responsable en gestion
des Ressources Humaines**

.....

Alternance

2026-2027

ensemble
SAINT LUC
Les chemins de la réussite
Cambrai



La certification vise à certifier un professionnel RH généraliste, capable de piloter l'ensemble des processus RH dans une logique à la fois opérationnelle, stratégique et de proximité. Ce professionnel met en oeuvre les politiques RH définies par la direction, tout en assurant la gestion administrative du personnel, la conformité réglementaire, la gestion de la paie, le développement des compétences, le dialogue social, la QVCT et la gestion de projet.



DURÉE / LIEU DE FORMATION

De septembre à juin, 476 heures en centre
Lieu de formation : 31 Boulevard de la Liberté 59400 Cambrai – 03 27 82 28 28

PUBLIC VISÉ

Candidats âgés de 16 à 29 ans révolus.
Sans restriction d'âge dans le cas où le candidat est officiellement reconnu travailleur handicapé ou sportif de haut niveau, ou s'il envisage de créer ou reprendre une entreprise supposant l'obtention du diplôme.

PRÉREQUIS

Être titulaire d'un diplôme de niveau 5 (120 ECTS) ou Bac validé suivi de 5 ans d'expérience dans le domaine

MODALITÉS ET DÉLAIS D'ACCÈS

Information collective (si applicable) et entretien.
Délai d'admission : 15 jours à réception du dossier de candidature
« La date de début de la formation pratique chez l'employeur ne peut être postérieure de plus de trois mois au début d'exécution du contrat. » (Article L.6222-12 du code du travail)

EFFECTIFS

Minimum 12 apprenants – Maximum 24 apprenants

ACCESSIBILITÉ

Afin de sécuriser le parcours des personnes en situation de handicap, nous mettons en œuvre les moyens d'adapter la prestation.
Service Handicap du CFA Jean Bosco : handicap@cfajeambosco.fr
Service Mobilité du CFA Jean Bosco : mobilite@cfajeambosco.fr

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Épreuves écrites : devoirs sur table surveillés, écrits, compte-rendu...
Épreuves orales : exposés, jeux de rôle, entretiens de simulation, ...
Mémoire professionnel

VALIDATION

Diplôme de niveau 6 porté ECORIS. Chaque bloc de compétences se valide de manière indépendante. Le candidat à la certification pourra selon ses résultats, valider un ou des blocs de compétences.

<https://www.francecompetences.fr/recherche/rncp/41770/>

SUITE DE PARCOURS

RNCP35912 Master gestion des Ressources Humaines
RNCP35657 Manager des Ressources Humaines (MS)

DÉBOUCHÉS

Chargé de gestion / mission / développement RH / recrutement / formation
Gestionnaire de l'administration du personnel / paie / RH / carrière
Responsable de la GRH / formation / recrutement
Consultant en ressources humaines

PASSERELLES OU ÉQUIVALENCES

Pas de passerelle, ni équivalence

TARIFS

Coût de la formation : 6322€

Selon le décret n° 2019-956 du 13 septembre 2019 « fixant les niveaux de prise en charge des contrats d'apprentissage »

Le tarif de la formation est aligné sur le montant de la prise en charge de l'opérateur de compétences concerné. Il peut varier selon la convention collective dont dépend l'employeur de l'apprenti, et selon les besoins particuliers de celui-ci (complément de prise en charge pour les apprentis en situation de handicap).

Reste à charge pour l'entreprise du secteur privé : 750€

Article L.6211-1 :

« La formation est gratuite pour l'apprenti et pour son représentant légal. »

Les employeurs du secteur public répondent à l'article L.6227-6 du code du travail :

« Les personnes morales mentionnées à l'article L.6227-1 prennent en charge les coûts de la formation de leurs apprentis dans les centres de formation d'apprentis qui les accueillent (...) », à l'exception du secteur public territorial qui bénéficie du décret n° 2020-786 du 26 juin 2020 relatif aux modalités de mise en œuvre de la contribution du Centre national de la fonction publique territoriale au financement des frais de formation des apprentis employés par les collectivités territoriales et les établissements publics en relevant.

VALEURS AJOUTÉES

Important réseau d'entreprises partenaires

Existence d'un point écoute

Passage de l'Attestation Sécurité Routière sur demande

La liste des formateurs de cette formation peut être communiquée sur demande (voir coordonnées).

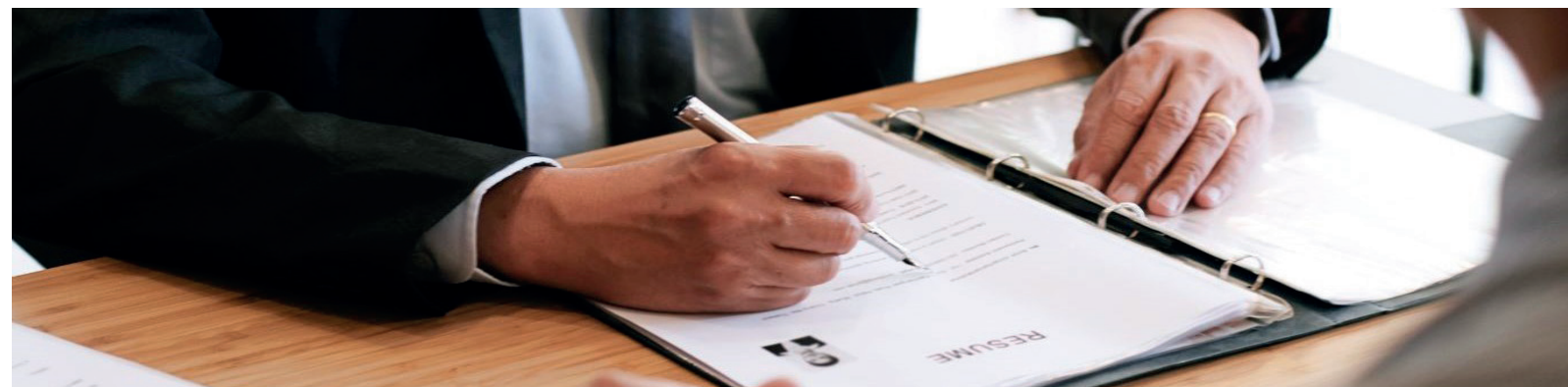
96,46% de nos entreprises partenaires ayant répondu à l'enquête sont satisfaites de la prestation du centre de formation.

MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

L'entretien d'entrée en formation servira de base pour proposer à chacun des apprenants des situations d'apprentissage qui leurs sont propres, en adéquation avec leur projet et leurs compétences. L'apprenant bénéficie d'un accompagnement individualisé si nécessaire. La pédagogie différenciée est applicable à chaque instant.

OUTILS PÉDAGOGIQUES

Livrets d'apprentissage
Salles banalisées
Ordinateurs
Imprimantes / Scanners
Connexion internet
Atelier



CONTENU PÉDAGOGIQUE

Assurer la gestion de l'administration RH et de la paie dans un cadre réglementaire (BC01)

Garantir la conformité des procédures internes de gestion administrative en sélectionnant des sources d'informations fiables et actualisées

Assurer la gestion des obligations administratives du personnel, y compris ceux en situation de handicap, depuis l'embauche jusqu'à la fin effective du contrat de travail

Effectuer les déclarations sociales auprès des instances légales et organismes de santé (assurance maladie, mutuelles, médecine du travail...)

Appliquer la politique de rémunération de l'entreprise dans un cadre budgétaire et réglementaire défini

Recruter, intégrer et accompagner les talents de manière durable et engagée (BC02)

Identifier les besoins en recrutement actuels et futurs, en lien avec les managers opérationnels
Élaborer des persona candidats, en procédant à une analyse interne et externe (vivier de CV, veille RH)
Diffuser des offres d'emploi en privilégiant des canaux de sourcing diversifiés et appropriés
Conduire le processus de recrutement et élaborer un parcours d'intégration complet
Élaborer une cartographie des emplois et compétences actuels et futurs de l'entreprise
Concevoir l'offre de formation en interne ou par le biais d'un prestataire

Mettre en œuvre des actions QVCT et assurer le dialogue social (BC03)

Réaliser un diagnostic de la situation de l'entreprise en terme de QVCT

Coordonner la mise en œuvre d'actions concrètes et accompagner les managers sur le QVCT

Organiser les élections du CSE et assurer la continuité du dialogue social

Accompagner une transformation RH responsable et digitale (BC04)

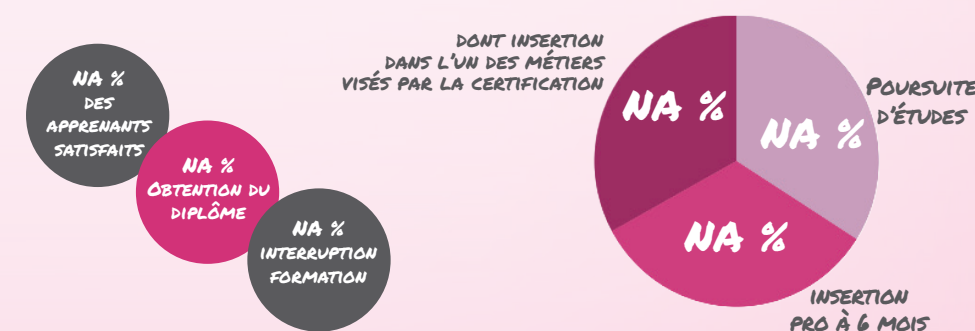
Organiser les activités quotidiennes du service RH en lien avec les priorités de l'entreprise

Animer une équipe RH en définissant des objectifs précis et mesurable

Accompagner les managers opérationnels sur les pratiques RH et la gestion de leur équipe

Participer à l'élaboration du budget RH en identifiant les principaux postes de dépenses et la stratégie budgétaire de l'organisation

Accompagner la digitalisation des processus RH en contribuant aux choix et à la mise en place d'outils



Date de mise à jour : 02/02/2026



Plus d'informations sur : <https://www.saintluc-cambrai.com>